



**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**

К О Н К У Р С

за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2021. године и обележавање 130 година од досељавања укарјинаца на ове просторе

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

САДРЖАЈ:

1. текст Конкурса
2. образац за пријаву на Конкурс (прилог УНР.ОК7-2021)
3. образац за финансијски извештај (прилог УНР.ОК2)

април 2021. год.



НАЦИОНАЛНИ САВЕТ УКРАЈИНСКЕ
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
25230 Кула, М.Тита 119
Република Србија
tel-fax: +381 25725531
e-mail: unr@ukrajincisrbije.rs

Датум: 19.04.2021.год.
Број: 24-04-2021

КОНКУРС

за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2021. године и обележавање 130 година од досељавања укарјинаца на ове просторе

РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Конкурс за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2021. године и обележавање 130 година од досељавања укарјинаца на ове просторе (у даљем тексту: Конкурс) се расписује на укупан износ од 250.000,00 динара. Средства за доделу по Конкурсу обезбеђују се из буџета НСУНМ.

II УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право на доделу средстава по овом Конкурсу имају удружења, организације и друге асоцијације (у даљем тексту: организације), које испуњавају следеће опште и посебне услове:

- Општи услови:

- да имају седиште на територији Републике Србије;
- да су регистроване код надлежног органа за регистрацију;
- да поседују рачун у пословној банци.

- Посебни услови:

- да су организације припадника Украјинске етничке заједнице,
- да у својим циљевима и задацима имају развијање и неговање културне традиције и идентитет Украјинаца у Републици Србији.

Средства се НЕ додељују следећим субјектима:

- физичким лицима;
- директним и индиректним корисницима средстава буџета Републике Србије и/или буџета Аутономне Покрајине Војводине;
- приватним предузећима и другим привредним субјектима;
- другим субјектима у складу са Одлуком.

2. Савет неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.), набавку канцеларијске и крупне опреме.

III НАЧИН И ПРАВИЛА ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

1. Подносилац пријаве може да учествује на Конкурсу **само са једним пројектом/програмом.**

2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на конкурсном обрасцу Савета Пријава на КОНКУРС за суфинансирање организације централне манифестације Дана Украјинске заједнице у Републици Србији у 2021. године и обележавање 130 година од досељавања укарјинаца на ове просторе, са ознаком УНР.ОК7-2021, који се, као и целокупна Конкурсна документација, може преузети на званичној интернет страници Савета: www.ukrajincisrbije.rs
Додатне информације могу се добити у Савету, на телефон 025/725-531 или e-mail: unr@ukrajincisrbije.rs.
3. **Пријава се подноси потписана и оверена** од стране овлашћеног лица подносиоца.
Уз пријаву се обавезно подноси:
- потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
 - фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа
 - фотокопија Потврда о пореском идентификационом броју
 - званичан доказ о отвореном рачуну у банци и
 - сви остали прилози који су наведени у пријавама.
- За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.
4. Пријаве на конкурс се подnose на српском или на украјинском језику.
5. **Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 21.05.2021.године**, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета.
6. Пријаве са обавезним прилозима се подnose лично - предајом у просторијама Савета у Кули или се упућују поштом на адресу:
Национални савет украјинске националне мањине
М.Тита 119
25230 Кула
са назнаком „ за КОНКУРС 2021.“
Неће се узимати у разматрање пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), односно на други начин, сем на начин предвиђен Конкурсом.
7. Савет задржава право да од подносиоца пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације или изађе на лице места, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова.
8. Неће се узимати у разматрање пријаве које:
- нису благовремено достављене,
 - нису поднете на конкурсном обрасцу Савета, непотпуне су, неправилно попуњене, неуредне, нечитке, исписане графитном оловком,
 - нису потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом организације,
 - које нису предмет Конкурса.
 - су поднете од стране субјекта који нема право пријављивања на Конкурс.

Неће се узимати у разматрање пријаве од стране апликаната којима су додељена средства по основу претходних конкурса Савета, а нису измирили преузете обавезе по тим конкурсима, нису поднели програмски и финансијски извештај о утрошку средстава, а нису ни благовремено затражили од Савета продужење рока за реализацију.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

1. Приспеле пројекте разматра Одбор за културу (у даљем тексту комисија)
2. Комисија даје препоруку на основу које Савет доноси коначну одлуку о распоређивању средстава.
3. На основу одлуке Савет издаје решење о додели новчаних средстава.
4. Решење је коначно и против њега се не може уложити правни лек.
5. Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета. Савет ће о резултатима конкурса писмено обавестити све Подносиоце пријава.
6. Савет није обавезан да образложи своје одлуке;
7. Пријаве и приложена документација се Подносиоцима не враћају.

8. Средства се додељују крајњим корисницима, у складу са планом додељивања средстава на основу критеријума конкурса и предлога конкурсне комисије.
9. План додељивања средстава доноси Председник Савета.
10. Савет задржава право делимичне или потпуне обуставе доделе средстава у зависности од прилива средстава у буџет Савета, и ситуације повезане са пандемијом Ковид-19.

V ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ

Конкурсни образац (прилог УНР.ОК7-2021) је саставни део конкурса чију форму и садржину утврђује Савет.

Конкурсни образац - ПРИЈАВА садржи:

1. **податке организације** која конкурише за средства по Конкурсу (уписују се тражени подаци организације која подноси пријаву);
2. **податке о пројекту** - образложен захтев за доделу средстава (уписују се подаци о конкретном захтеву, са кратким описом. Уколико предвиђено поље за унос ових података није довољно, ови подаци се могу уписати на посебном папиру А4 формата који ће бити саставни део пријаве);
3. **Финансијски план пројекта** – трошковник (кратак опис и обрачун трошкова);
4. **Изјаву** подносиоца пријаве (Изјавом која се унапред потписује, организација односно одговорно лице у организацији преузима обавезе наведене у обрасцу)

Напомена:

Тачка 3. и 4. обавезују одговорно лице у организацији да НАМЕНСКИ троши додељена средства по Конкурсу и да о томе поднесе Савету одговарајућу финансијску документацију, односно да ће у случају ненаменског коришћења додељених средстава односно у случају Неподношења комплетног извештаја о утрошку додељених средстава до 31. децембра текуће године, морати да врати укупна додељена средства Националном савету украјинске националне мањине.

VII ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Финансијски извештај мора да садржи:

1. Детаљан писмени извештај о реализованом пројекту, оверен печатом и потписом овлашћеног лица, са додатком фотографија и видео записа манифестације;
2. оверене фотокопије рачуна, уговора и других одговарајућих доказа о основу плаћања услуга и добара, које су у директној вези са наменом коришћења додељених средстава;
3. оверене фотокопије извода из овлашћених банака о уплати средстава од стране Савета и о исплати средстава по основу плаћања из претходне тачке.

КОНТАКТ

Контакт подаци Савета:

**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**
25230 Кула, М.Тита 119
Република Србија
tel-fax: +381 25 725 531
e-mail: unr@ukrajincisrbije.rs
www.ukrajincisrbije.rs

Лице задужено за пријем пријава:

Далибор Пјекни

Тел. +381 25 725 531,
unr@ukrajincisrbije.rs

Председник
Националног савета
Украјинске националне мањине

Никола Љаховић