



**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ  
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**

**К О Н К У Р С**

за суфинансирање организације централне манифестације Дани Тараса Шевченка у 2019.  
години

---

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

---

САДРЖАЈ:

1. текст Конкурса
2. образац за пријаву на Конкурс (прилог УНР.ОК2-2019)
3. образац за финансијски извештај (прилог УНР.ОК2)

фебруар 2019. год.



НАЦИОНАЛНИ САВЕТ УКРАЈИНСКЕ  
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ  
25230 Кула, М.Тита 119  
Република Србија

tel-fax: +381 25725531, e-mail: unr@neobee.net

Датум: 27.03.2019.год.

Број: 09-02-2019

## КОНКУРС

за суфинансирање организације централне манифестације Дани Тараса Шевченка у 2019.  
Години

### РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Конкурс за суфинансирање организације централне манифестације Дани Тараса Шевченка у 2019. години (у даљем тексту: Конкурс) се расписује на укупан износ од 30.000,00 динара. Средства за доделу по Конкурсу обезбеђују се у буџету НСУНМ.

### II УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право на доделу средстава по овом Конкурсу имају удружења, организације и друге асоцијације (у даљем тексту: организације), које испуњавају следеће опште и посебне услове:

- Општи услови:

- да имају седиште на територији Републике Србије;
- да су регистроване код надлежног органа за регистрацију;
- да поседују рачун у пословној банци.

- Посебни услови:

- да су организације припадника Украјинске етничке заједнице,
- да у својим циљевима и задацима имају развијање и неговање културне традиције и идентитет Украјинаца у Републици Србији.

**Средства се НЕ додељују следећим субјектима:**

- физичким лицима;
- директним и индиректним корисницима средстава буџета Републике Србије и/или буџета Аутономне Покрајине Војводине;
- приватним предузећима и другим привредним субјектима;
- другим субјектима у складу са Одлуком.

2. Савет неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.), набавку канцеларијске и крупне опреме.

### III НАЧИН И ПРАВИЛА ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

1. Подносилац пријаве може да учествује на Конкурсу **само са једним пројектом/програмом.**
2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на конкурсном обрасцу Савета Пријава на КОНКУРС суфинансирање организације централне манифестације Дани Тараса у 2019. години, са ознаком УНР.ОК2-2019, који се, као и целокупна Конкурсна документација, може

преузети на званичној интернет страници Савета: [www.ukrajincisrbije.rs](http://www.ukrajincisrbije.rs)

**Додатне информације** могу се добити у Савету, на телефон 025/725-531 или e-mail: [unr@neobee.net](mailto:unr@neobee.net).

**3. Пријава се подноси потписана и оверена од стране овлашћеног лица подносиоца.**

**Уз пријаву се обавезно подноси:**

- потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа
- фотокопија Потврда о пореском идентификационом броју
- званичан доказ о отвореном рачуну у банци и
- сви остали прилози који су наведени у пријавама.

За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

**4. Пријаве на конкурс се подnose на српском или на украјинском језику.**

**5. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 15.03.2019.године, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета.**

**6. Пријаве са обавезним прилозима се подnose лично - предајом у просторијама Савета у Кули или се упућују поштом на адресу:**

Национални савет украјинске националне мањине  
М.Тита 119  
25230 Кула

*са назнаком „ за КОНКУРС 2019.“*

Неће се узимати у разматрање пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), односно на други начин, сем на начин предвиђен Конкурсом.

**7. Савет задржава право да од подносиоца пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације или изађе на лице места, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова.**

**8. Неће се узимати у разматрање пријаве које:**

- нису благовремено достављене,
- нису поднете на конкурсном обрасцу Савета, непотпуне су, неправилно попуњене, неуредне, нечитке, исписане графитном оловком,
- нису потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом организације,
- које нису предмет Конкурса.
- су поднете од стране субјекта који нема право пријављивања на Конкурс.

Неће се узимати у разматрање пријаве од стране апликаната којима су додељена средства по основу претходних конкурса Савета, а нису измирили преузете обавезе по тим конкурсима, нису поднели програмски и финансијски извештај о утрошку средстава, а нису ни благовремено затражили од Савета продужење рока за реализацију.

#### **IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА**

1. Приспеле пројекте разматра Одбор за културу (у даљем тексту комисија)
2. Комисија даје препоруку на основу које Савет доноси коначну одлуку о распоређивању средстава.
3. На основу одлуке Савет издаје решење о додели новчаних средстава.
4. Решење је коначно и против њега се не може уложити правни лек.
5. Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Савета. Савет ће о резултатима конкурса писмено обавестити све Подносиоце пријава.
6. Савет није обавезан да образложи своје одлуке;
7. Пријаве и приложена документација се Подносиоцима не враћају.
8. Средства се додељују крајњим корисницима, у складу са планом додељивања средстава на основу критеријума конкурса и предлога конкурсне комисије.
9. План додељивања средстава доноси Председник Савета.

## V ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ

Конкурсни образац (прилог УНР.ОК1-2019) је саставни део конкурса чију форму и садржину утврђује Савет.

Конкурсни образац - ПРИЈАВА садржи:

1. **податке организације** која конкурише за средства по Конкурсу (уписују се тражени подаци организације која подноси пријаву);
2. **податке о пројекту** - образложен захтев за доделу средстава (уписују се подаци о конкретном захтеву, са кратким описом. Уколико предвиђено поље за унос ових података није довољно, ови подаци се могу уписати на посебном папиру А4 формата који ће бити саставни део пријаве);
3. **Финансијски план пројекта** – трошковник (кратак опис и обрачун трошкова);
4. **Изјаву** подносиоца пријаве (Изјавом која се унапред потписује, организација односно одговорно лице у организацији преузима обавезе наведене у обрасцу)

### Напомена:

Тачка 3. и 4. обавезују одговорно лице у организацији да НАМЕНСКИ троши додељена средства по Конкурсу и да о томе поднесе Савету одговарајућу финансијску документацију, односно да ће у случају ненаменског коришћења додељених средстава односно у случају Неподношења комплетног извештаја о утрошку додељених средстава до 31. децембра текуће године, морати да врати укупна додељена средства Националном савету украјинске националне мањине.

## VII ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Финансијски извештај мора да садржи:

1. Детаљан писмени извештај о реализованом пројекту, оверен печатом и потписом овлашћеног лица, са додатком фотографија и видео записа манифестације;
2. оверене фотокопије рачуна, уговора и других одговарајућих доказа о основу плаћања услуга и добара, које су у директној вези са наменом коришћења додељених средстава;
3. оверене фотокопије извода из овлашћених банака о уплати средстава од стране Савета и о исплати средстава по основу плаћања из претходне тачке.

## КОНТАКТ

*Контакт подаци Савета:*

**НАЦИОНАЛНИ САВЕТ  
УКРАЈИНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ**  
25230 Кула, М.Тита 119  
Република Србија  
tel-fax: +381 25 725 531  
e-mail: [unr@neobee.net](mailto:unr@neobee.net)  
[www.unr.neobee.net](http://www.unr.neobee.net)

*Лице задужено за пријем пријава:*

Далибор Пјекни  
Тел. +381 25 725 531,  
[unr@neobee.net](mailto:unr@neobee.net)

Председник  
Националног савета  
Украјинске националне мањине

Никола Љаховић